



LA COMMUNE DE FECHY

Cherche : **un/e secrétaire du Conseil général**

Profil souhaité :

- Intérêt pour la vie politique d'une commune de 780 habitants
- Maîtrise des outils informatiques usuels
- Maîtrise de l'orthographe et aisance rédactionnelle

Description de la fonction

- Aide à la préparation des Conseils généraux (4 à 5 séances par année)
- Assister aux séances du Conseil général et en rédiger les procès-verbaux
- Rédaction des courriers pour le Conseil
(Temps de travail estimé par Conseil : 25 heures)
- Collaboration à la préparation et au dépouillement des votations/élections

Entrée en fonction

- Le 1^{er} décembre 2011 ou à convenir

Rétribution

- Indemnité votée par le Conseil général, actuellement Fr. 2'500.-- par année
- Une sortie annuelle avec les membres du bureau du Conseil

Renseignements

- Mireille Cardinaux, Présidente du Conseil, 078/600 09 50
Courriel m.cardinaux@fechy.ch

Offres à envoyer par poste ou courriel

- Mireille Cardinaux, Féchy-Dessus 1, 1173 Féchy ou m.cardinaux@fechy.ch

Délai

Les offres doivent parvenir à l'adresse indiquée ci-dessus pour le 17 novembre 2011.